

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области
" 31 " 12 20 15 года № 509

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ N 1

на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Коды

Наименование областного государственного учреждения
Областное автономное учреждение

спортивно-туристический комплекс «Горный воздух»

Виды деятельности областного государственного учреждения

Деятельность спортивных объектов

Прочая деятельность в области спорта

Вид областного государственного учреждения автономное
(бюджетное, автономное, казенное)

Дата

По реестру участников
бюджетного процесса

По ОКВЭД 92.61

По ОКВЭД 92.62

Часть 1.

Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

30.028.1

	(наименование показателя)	2	3	4	5	6	год)		да)
							наименование	код	
1	7	8	9	10	11	12			
000000	Доля спортсменов, своевременно обеспеченных комплектов документов, необходимых для участия в соревнованиях	Процент	001	100	100	100			
000006	Удовлетворенность спортсменов-членов сборных команд России качеством организационных мероприятий	Наличие/отсутствие претензий	002	100	100	100			
420004	Количество призовых мест, завоеванных российскими спортсменами на международных спортивных мероприятиях	Единица	003	8	8	8			
130015	Соблюдение требований международных спортивных организаций при проведении международных спортивных мероприятий	Наличие/отсутствие претензий	004	100	100	100			
100000									
000000									
008102									
101									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеристика выполнения (по справочникам)	Показатель объема работы			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	Значение показателя объема работы
			2016 год (оценочный)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	

	Виды спортивных объектов				год)	да)	да)				
	(наименование объекта)	(наименование объекта)	(наименование объекта)	(наименование объекта)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000	Спортивный комплекс					Фактическое количество посещений закрытых спортивных объектов относительно запланированного показателя	Процент	002	100	100	100
000006											
420004											
130021											
100400	000000	006102	101	Человек	003	38000	38500	38500	38500	38500	
000000											
006102	101	Единица	006	7	7	7	7	7	7	7	
101											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестра	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы	
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	20__ год (1-й год планово-оценочный)

	2	Уровни проведения соревнований			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)										
1	2													
00000000	Региональные													
00064200														
04130018														
10040000														
00000011														
04101														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеристика содержания работы (по справочникам)	Показатель, характеристика выполнения работы (формы) выполнения работы (формы) (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
Уровни проведения соревнований	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000000000	Региональные					Количество мероприятий	штук	001				
0642000413												
0018100400										10	12	12
0000000011												
04101												

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

Прочие сведения о государственном задании

ЧАСТЬ 2

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Сахалинской области.

- не выполнение учреждением задания или имеются достаточные основания считать, что задание не будет выполнено в полном объеме или будет выполнено ненадлежащим образом в нарушение установленных требований.

Прекращение задания осуществляется путем расторжения соглашения на предоставление субсидии. При расторжении соглашения сумма не использованных и (или) использованных не по целевому назначению средств субсидии подлежит возврату в бюджет Сахалинской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания Учреждение опубликовывает информацию о своей деятельности в соответствии:

- с Приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта»,
 - Письмом Министерства финансов Сахалинской области от 14.11.2011г. №13-09/3365 «О проведении подготовительных работ для размещения на официальном сайте в сети Интернет информации о государственных и муниципальных учреждениях»,
 - Приказом агентства спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области от 28.11.2011г. № 216-ОП «О проведении подготовительных работ для размещения на официальном сайте в сети Интернет Информации о государственных учреждениях».
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	Ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года;	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области, Контрольно-счетная палата, министерство образования Сахалинской области, органы финансового, санитарно-эпидемиологического, пожарного, административного контроля
За весь отчетный период года до 25 января следующего за отчетным годом	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области, Контрольно-счетная палата, министерство образования Сахалинской области, органы финансового, санитарно-эпидемиологического, пожарного, административного контроля
Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	По отдельному плану - графику	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области, Контрольно-счетная палата, министерство образования Сахалинской области, органы финансового, санитарно-эпидемиологического, пожарного, административного контроля

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально

4.2.

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

В срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за подписью руководителя учреждения направляет отчет по установленной форме в адрес министерства спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области.

Отчет об исполнении государственного задания для филиалов и отделений, открытых в МО должен быть представлен отчетно в разрезе муниципальных образований.

По итогам года в срок до 25 января следующего за отчетным годом учреждение направляет годовой отчет в адрес Министерства спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области по установленной форме.

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Ежеквартальный и годовой отчеты должны содержать следующую информацию:

- пояснительную записку о результатах выполнения государственного задания;
- результаты выполнения государственного задания, характеристике фактических и запланированных на соответствующий период показателей, в том числе объемы денежных средств в разрезе источников финансирования;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение результатов выполнения государственного задания от запланированных;
- сведения о решениях, принятых руководством по итогам проведения внутреннего контроля за исполнением государственного задания.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ N <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" _____ 20__ г.

Коды

Наименование областного государственного учреждения _____

Дата

По реестру участников
бюджетного процесса _____

Виды деятельности областного государственного учреждения _____

По ОКВЭД _____

По ОКВЭД _____

По ОКВЭД _____

Вид областного государственного учреждения _____

(бюджетное, автономное, казенное)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <2>

Раздел _____

- 1. Наименование государственной услуги _____
Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
- 2. Категории потребителей государственной услуги _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" " _____ 20 ____ г.

<1> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Сахалинской области.
<2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.